



## Załącznik nr 2a do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego

Projekt „Wizja Sukcesu – II edycja”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020  
realizowany przez Stowarzyszenie Wizja Sukcesu w partnerstwie z EDU PROJEKT Joanna Jasińska i PH GROUP SP. Z O.O.  
na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0022/21-00  
zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w dniu 15.03.2022  
Oś priorytetowa I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich  
Działanie: 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy projekty konkursowe  
Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

### KARTA OCENY FORMALNEJ BIZNESPLANU W PROJEKCIE „WIZJA SUKCESU – II EDYCJA”

#### Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020

Nr referencyjny biznesplanu:..... /BP/WS2/2022

Tytuł projektu: „Wizja Sukcesu – II edycja”

Imię i nazwisko uczestnika projektu:.....

Data wpływu biznesplanu: .....

#### DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

**Imię:**

**Nazwisko:**

**Beneficjent:**

**Oceniany wniosek:**

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej



zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,

- nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuje się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.

....., dnia .....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

PYTANIE	TAK	NIE	UWAGI
1. Czy Biznesplan i załączniki zostały sporządzone według wzorów udostępnionych przez Beneficjenta?			
2. Czy Biznesplan i pozostałe dokumenty zostały złożone w określonym terminie?			
3. Czy Biznesplan został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej?			
4. Czy Biznesplan został wypełniony czytelnie w języku polskim (wskazane wypełnienie czytelne lub drukowanymi literami?)			
5. Czy wszystkie pola Biznesplanu zostały wypełnione?			
6. Czy Biznesplan oraz wszystkie oświadczenia są podpisane w miejscach do tego przeznaczonych, parafowany na każdej			



stronie/opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym (dotyczy wersji elektronicznej)			
7. Czy kopie załączonych dokumentów zostały poprawnie potwierdzone za zgodność z oryginałem?			
8. Czy Komplet dokumentów jest trwale spięty w sposób uniemożliwiający przypadkową dekompletację?			
9. Czy do Biznesplanu dołączono wymagane załączniki?			
a) potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowej			
b) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis			
c) szczegółowe zestawienie towarów i usług przewidzianych do zakupu w ramach realizacji biznesplanu			
d) dokumenty poświadczające posiadany potencjał w zakresie wykształcenia i kwalifikacji i inne dokumenty istotne z punktu widzenia ocenianego biznesplanu np. umowy przedwstępne, umowy o współpracy, kserokopie uprawnień. (jeżeli dotyczy)			
e) zbiór oświadczeń Uczestnika projektu			
f) w przypadku zarejestrowania działalności przed złożeniem biznesplanu: - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument poświadczający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub dokument potwierdzający prowadzenie działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej), wydany nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia biznesplanu, - dokument potwierdzający status wspólników spółki założonej w ramach projektu np. kopia umowy spółki (jeśli dotyczy)			
10. Czy Określona w biznesplanie działalność jest zgodna z przedstawioną dokumentacją rekrutacyjną?			
11. Czy kwota wnioskowanego wsparcia finansowego nie przekracza wysokości kwoty			



stawki jednostkowej na samozatrudnienie w projekcie 23 050,00 PLN?			
12. Czy nie stwierdzono innych uchybień formalnych?			

**Biznesplan zostaje zweryfikowany<sup>1</sup>:**

- pozytywnie – skierowany do oceny merytorycznej  
 negatywnie

**UZASADNIENIE** (*jedynie w przypadku negatywnego wyniku oceny formalnej*)

.....

Imię i nazwisko Oceniającego: .....

Data .....

Podpis .....

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe